

กฎบัตรการตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



หน่วยตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ
อำเภอย่านตาขาว จังหวัดตรัง

สารบัญ

กฎบัตรการตรวจสอบภายใน

หน้า

๑. บทนำ	๑
๒. หลักการและเหตุผล	๒
๓. คำนินยาม	๒
๔. วัตถุประสงค์	๓
๕. ขอบเขตการตรวจสอบ	๓
๖. สายการบังคับบัญชา	๓
๗. อำนาจหน้าที่	๔
๘. บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	๔
๙. การกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน	๕
๑๐. ความอิสระ	๕
๑๑. สิทธิ	๕
๑๒. กฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	๕-๖

บทนำ

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดโดยจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ภายในหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ ปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อประเมินระบบควบคุมภายใน และประเมินระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะให้สามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่มีอยู่น้อยลงหรืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดวิธีการตรวจสอบ วิธีการสอบทาง วิธีการรายงานผลการตรวจสอบ วิธีการติดตามผลการตรวจสอบ และวิธีการประเมินความเสี่ยงให้มีความเพียงพอ เหมาะสม สามารถบรรลุวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในระบบควบคุมภายในและระบบบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างแท้จริง รวมทั้ง สรุปผลการประเมินความสำเร็จ จนเกิดผลสัมฤทธิ์ในองค์ประกอบสำคัญของระบบควบคุมภายใน ทั้ง ๕ องค์ประกอบและองค์ประกอบสำคัญของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้ง ๘ องค์ประกอบ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะให้ดีขึ้น และจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ ต่อไป



กฎบัตรการตรวจสอบภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะเปี๊ยะ
วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ
ของหน่วยตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

กฎบัตรฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์สายการบังคับบัญชา ภารกิจ และขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงมาตรฐานและจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

คำนิยาม

การตรวจสอบภายใน หมายความว่า กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้น เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในจะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

แผนการตรวจสอบ หมายความว่า แผนการปฏิบัติงานที่หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในจัดทำขึ้นไว้ล่วงหน้าเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจสอบ จำนวนหน่วยรับตรวจ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการสอบทานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นระยะๆ และให้ปฏิบัติงานได้อย่างราบรื่นทันตามกำหนดเวลา

แผนการปฏิบัติงาน หมายความว่า แผนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งตรวจสอบภายในจัดทำไว้ล่วงหน้าว่าจะตรวจสอบเรื่องใด ที่หน่วยตรวจรับผิดชอบ ด้วยวัตถุประสงค์ ขอบเขต วิธีการใด และทรัพยากรที่ใช้เท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตรวจสอบบรรลุผลสำเร็จ

วัตถุประสงค์

หน่วยตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการต่อฝ่ายบริหารด้านการให้หลักประกันและการให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานในสังกัด ปฏิบัติงานโดยอิสระ ปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง ด้วยการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ ประเมิน ให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานเป็นไปกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จนเกิดความมั่นใจต่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน และความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ขอบเขตของการตรวจสอบ

ขอบเขตงานของการตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมถึง การตรวจสอบ วิเคราะห์รวมทั้งการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐซึ่งรวมถึง

๑. ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในหน้าที่ของ หน่วยรับตรวจสอบเสนอแนะการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง
๒. สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของหน่วยงานของรัฐ
๓. สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลการดำเนินงานและการเงินการคลัง
๔. ตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สินของหน่วยรับตรวจให้มีความเหมาะสมกับประเภทของทรัพย์สินนั้น
๕. วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร ตลอดจนประเมินคุณภาพของการปฏิบัติงานหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยรับตรวจ จำนวน ๓ ส่วนงาน ประกอบด้วย ๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง

สายการบังคับบัญชา

๑. หน่วยตรวจสอบภายใน มีการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง และมีนายกององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง เป็นผู้บริหารสูงสุด แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และเพื่อให้การตรวจสอบภายในเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน จึงแต่งตั้ง นายศรชัย ช่อรักษ์ ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ เป็นผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน จนกว่าจะมีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๒.การเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเสนอต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ โดยผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งต้องรายงานผลการตรวจสอบต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และนำเสนอนายกองคการบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ

อำนาจหน้าที่

๑.หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกหน่วยงานภายในสังกัด และมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูลเอกสาร ทรัพย์สิน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำแก่หน่วยรับตรวจ

๒.ขอบเขตการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมทั้งการตรวจสอบด้านการเงินการบัญชี และการตรวจสอบการดำเนินงาน รวมทั้งการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายใน

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑.กำหนดนโยบาย เป้าหมาย ภารกิจ ของงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของทุกส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับนโยบายของนายกองคการบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของกิจกรรม การบริหารความเสี่ยง และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน

๒.งานบริการให้ความเชื่อมั่น ในงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ

๑.๑การจัดแผนการตรวจสอบภายในประจำปีเสนอต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๑.๒การตรวจสอบหลักฐานต่างๆ อย่างเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระในกระบวนการกำกับดูแล บริหารจัดการความเสี่ยง และความเพียงพอของการควบคุมของส่วนราชการในสังกัด ได้แก่ การตรวจสอบงานทางการเงินบัญชีและพัสดุ การปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ โดยให้มีการรายงานและติดตามผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑.๒.๑ ให้มีการรายงานผลการตรวจสอบ ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน ของส่วนราชการต่อนายกองคการบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ โดยผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๑.๒.๒ ให้มีระบบการติดตามการดำเนินการตามรายงานผลการตรวจสอบและรายงานการติดตามผล เพื่อให้ความมั่นใจว่าหน่วยรับตรวจได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.งานด้านการให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และความคิดเห็นด้านกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ประกาศ มติและคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ระบบการควบคุมภายในงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้วยความเที่ยงธรรม ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งเป็นทางการและไม่เป็นทางการ

๔.ด้านการพัฒนาระบบตรวจสอบภายในให้มีการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ เช่น ด้านการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้มีการประสานงานการดำเนินการตามภารกิจกับผู้เกี่ยวข้อง

ภารกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน

๑.ตรวจสอบและประเมินผลความถูกต้องและเชื่อมั่นได้ของข้อมูล และตัวเลขต่างๆ ทางการเงินบัญชีและรายงานการเงิน

๒.ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๓.ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ตามขอบเขตการตรวจสอบที่กำหนด โดยคำนึงถึงความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อเสนอแนะมาตรการควบคุมภายในที่รัดกุมและเหมาะสม

ความเป็นอิสระ

ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ การรายงานการเสนอความเห็นในการตรวจสอบ โดยไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ตรวจสอบ และไม่ความเป็นกรรมการใดๆ ของส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัด อันมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและการเสนอความเห็น

สิทธิ

๑.หน่วยรับตรวจต้องให้ความร่วมมือ การสนับสนุนเกี่ยวกับบุคลากรและบริการอื่นๆ ในหน่วยงานเพื่อปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.หน่วยตรวจสอบภายในคัดเลือกกิจกรรมการตรวจสอบ กำหนดขอบเขตการตรวจสอบ และการใช้เทคนิค/วิธีการตรวจสอบตามความเหมาะสม

๓.หน่วยตรวจสอบภายในมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลบุคคล ข้อมูลเอกสารหลักฐาน และทรัพย์สินต่างๆ รวมทั้งเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของส่วนราชการ

กฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานและจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติประกาศรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๖๑
๒. พระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
๓. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
๔. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อเป็นการยกฐานะและศักดิ์ศรีของวิชาชีพตรวจสอบภายในให้ได้รับการยกย่อง และยอมรับจากบุคคลทั่วไป รวมทั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ตรวจสอบ

ภายในจึงต้องพึงประพฤติปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติที่ดีงาม ในอันจะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นและให้คำปรึกษาอย่าเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ

หลักปฏิบัติที่กำหนดในจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เป็นหลักการพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติ โดยใช้สามัญสำนึกและวิจารณญาณอันเหมาะสม ประพฤติปฏิบัติตนตามกรอบนี้ นอกเหนือจากการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของข้าราชการ และกฎหมายหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้องพึงยึดถือและดำรงไว้ซึ่งหลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑.ความซื่อสัตย์ (Integrity) ความซื่อสัตย์ของผู้ตรวจสอบภายใน จะสร้างให้เกิดความไว้วางใจและทำให้ดุลยพินิจของผู้ตรวจสอบภายในมีความน่าเชื่อถือ และยอมรับจากบุคคลทั่วไป

๒.ความเที่ยงธรรม (Objectivity) ผู้ตรวจสอบภายในจะแสดงความเที่ยงธรรมเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพในการรวบรวมข้อมูล ประเมินผล และรายงานด้วยความไม่ลำเอียง ผู้ตรวจสอบภายในต้องทำหน้าที่อย่างเป็นธรรมในทุกๆ สถานการณ์ และไม่ปล่อยให้ความรู้สึกส่วนตัวหรือความรู้สึกนึกคิดของบุคคลอื่นเข้ามามีอิทธิพลเหนือการปฏิบัติงาน

๓.การปกปิดความลับ (Confidentiality) ผู้ตรวจสอบภายในจะเคารพในคุณค่าและสิทธิของผู้เป็นเจ้าของข้อมูลที่ได้รับทราบจากการปฏิบัติงาน และไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจหน้าที่โดยตรงเสียก่อน ยกเว้นในกรณีที่มีพันธะในแง่ของงานอาชีพและเกี่ยวข้องกับกฎหมายเท่านั้น

๔.ความสามารถในหน้าที่ (Competency) ผู้ตรวจสอบภายในจะนำความรู้ทักษะ และประสบการณ์มาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ จะต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

กฎบัตรฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

อนุมัติโดย



(นายวิระ แก้วเพ็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปียง

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะเปาะ สำนักงานปลัด

ที่ ตง ๗๑๐๐๑/

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งเวียน กฎบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ/หัวหน้าสำนัก ปลัดฯ/ ผู้อำนวยการกองคลัง และ
ผู้อำนวยการกองช่าง

เนื่องด้วยหน่วยงานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำกฎบัตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน อย่างเป็นทางการไว้ในกฎบัตรการตรวจสอบภายในตามเอกสารที่แนบมานี้ โดยให้สอดคล้องกับภารกิจงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและจรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน ซึ่งได้นำเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะและได้รับการอนุมัติให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้วจึงขอเสนอเพื่อใช้เป็นกรอบอ้างอิงและแนวทางการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยให้มีการเผยแพร่การทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แจ้งเวียนให้ สำนัก/กอง ให้หน่วยงานภายในของหน่วยงานรัฐทราบทั่วกัน จึงส่งกฎบัตรที่ได้รับการอนุมัติมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายกฤษณดิพัฒน์ ช่อรักษ์)

นิติกรชำนาญการ รักษาการแทน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

(นางสาวลินดา รักษ์ยิ่ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายวิระ แก้วเพ็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

ทราบ

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวลินดา รักษ์ยิ่ง)

.....

..... หัวหน้าสำนักปลัด

(นางพิมพ์ลัญช์ เขียวงาน)

..... ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวสาลิณี ไกรกระจ่าง)

..... ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายจิระเดช เพ็ชรเกิด)

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นางสาวลินต้า รักยิ่ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นายวิระ แก้วเพ็ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปาะ