



คู่มือการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ ระบบ E-service อบต.เกาะเปื๋ยะ

- ๑.รับแจ้งงานสาธารณูปโภค (ประปา, ภัยแล้ง, น้ำท่วม) ของ อบต.เกาะเปื๋ยะ
- ๒.แบบฟอร์มคำร้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
- ๓.คำร้องทั่วไป

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๋ยะ

โทร ๐-๗๕๕๗-๕๖๗๗ ต่อ ๑๐๓

๑.รับแจ้งงานสาธารณูปโภค (ประปา,ภัยแล้ง, น้ำท่วม) ของ อบต.เกาะเปื๊ยะ

๑.ชื่องาน รับแจ้งงานสาธารณูปโภค (ประปา,ภัยแล้ง, น้ำท่วม) ของ อบต.เกาะเปื๊ยะ

๒.วิธีการขั้นตอนการรับแจ้งงานสาธารณูปโภค (ประปา,ภัยแล้ง, น้ำท่วม) ของ อบต.เกาะเปื๊ยะ

๑.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ อาคาร อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ

๑.๒) ผ่านระบบ E – service อบต.เกาะเปื๊ยะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

-กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ณ อาคาร อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ

๑) แจ้งชื่อ - สกุล ที่อยู่ ผู้ขอรับบริการ

๒) แจ้งเรื่องการขอรับบริการ

-กรณี ผ่านระบบ E -Service อบต.เกาะเปื๊ยะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

บันทึกตามขั้นตอนของระบบ E- service อบต.เกาะเปื๊ยะ ซึ่งสามารถศึกษาคำอธิบาย ในระบบ E - service อบต.เกาะเปื๊ยะ และ ชาวประชาสัมพันธ์ หัวข้อ ประชาสัมพันธ์การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-Service

-เจ้าหน้าที่รับข้อมูลและดำเนินการ

๓. แจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ขอรับบริการ ตามระยะเวลา ดังนี้

๓.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ภายใน ๗ วันทำการ

๓.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื๊ยะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

๓.๑) กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓.๒) กรณีผ่าน ระบบ E-service อบต.เกาะเปื๊ยะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน ทำการ

๔. ช่องทางให้บริการ

ผู้ขอรับบริการสามารถเลือกช่องทางการร้องเรียน ได้ดังนี้

๔.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ อาคาร อปพร. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื๊ยะ

๔.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื๊ยะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

๕. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐

๒.รับคำร้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๑.ชื่องาน คำร้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๒.วิธีการขั้นตอนการรับคำร้องซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

๑.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๑.๒) ผ่านระบบ E – service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

-กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๑) แจ้งชื่อ - สกุล ที่อยู่ ผู้ขอรับบริการ

๒) แจ้งเรื่องการขอรับบริการ

-กรณี ผ่านระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

บันทึกตามขั้นตอนของระบบ E- service อบต.เกาะเปื้ะ ซึ่งสามารถศึกษาคำอธิบาย ในระบบ E - service อบต.เกาะเปื้ะ และ ชาวประชาสัมพันธ์ หัวข้อ ประชาสัมพันธ์การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-Service

-เจ้าหน้าที่รับข้อมูลและดำเนินการ

๓. แจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ขอรับบริการ ตามระยะเวลา ดังนี้

๓.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

๓.๑) กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ทำการ

๓.๒) กรณีผ่าน ระบบ E-service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๓๐วัน ทำการ

๔. ช่องทางให้บริการ

ผู้ขอรับบริการสามารถเลือกช่องทางการร้องเรียน ได้ดังนี้

๔.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๔.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

๕. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐

.....

๓.รับคำร้องทั่วไป

๑.ชื่องาน คำร้องทั่วไป

๒.วิธีการขั้นตอนการรับคำร้องทั่วไป

๑.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๑.๒) ผ่านระบบ E – service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

-กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๑) แจ้งชื่อ - สกุล ที่อยู่ ผู้ขอรับบริการ

๒) แจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือ

-กรณี ผ่านระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

บันทึกตามขั้นตอนของระบบ E- service อบต.เกาะเปื้ะ ซึ่งสามารถศึกษาคำอธิบาย ในระบบ E - service อบต.เกาะเปื้ะ และ ข่าวประชาสัมพันธ์ หัวข้อ ประชาสัมพันธ์การบริการผ่านช่องทางออนไลน์ E-Service

-เจ้าหน้าที่รับข้อมูลและดำเนินการ

๓. แจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ขอรับบริการ ตามระยะเวลา ดังนี้

๓.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ภายใน ๗ วัน ทำการ

๓. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน

๓.๑) กรณีขอรับบริการด้วยตนเอง ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน ทำการ

๓.๒) กรณีผ่าน ระบบ E-service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th " ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน ทำการ

๔. ช่องทางให้บริการ

ผู้ขอรับบริการสามารถเลือกช่องทางการร้องเรียน ได้ดังนี้

๔.๑) ขอรับบริการด้วยตนเอง ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเปื้ะ

๔.๒) ผ่าน ระบบ E-Service อบต.เกาะเปื้ะ ทางเว็บไซต์ www.keophia.go.th "

๕. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐

.....